



*Zukunft des
Lehrens und Lernens
an Hochschulen*

An das Netzwerk hdw nrw
Geschäftsstelle Bielefeld, FH Bielefeld
Interaktion 1
33619 Bielefeld

Per Post oder als pdf-file an workshop@hdw-nrw.de oder
Per Fax an 0521/106-7808

Anleitung zur Durchführung eines Inhouse-Workshops mit dem Netzwerk hdw nrw

Die Weiterbildungsangebote des Netzwerks können auch als Inhouse-Veranstaltung für Mitglieder einer Hochschule mit fachhomogener oder -heterogener Zusammensetzung durchgeführt werden. Zusätzlich und unabhängig vom aktuell vorliegenden Programm des Netzwerks besteht die Möglichkeit, Workshops zu speziellen Themen nach Ihren Wünschen zu initiieren.

Möchten Sie an Ihrer Hochschule einen Inhouse-Workshop durchführen, schicken wir gern eine Referentin bzw. einen Referenten an Ihre Hochschule. Die Rahmenbedingungen müssen unseren Qualitätsstandards entsprechen, d.h. der Seminarraum, in dem der Inhouse-Workshop stattfinden soll, muss entsprechend unserer Workshopraum-Checkliste ausgestattet sein, und falls Sie selbst die Referentin bzw. den Referenten ausgewählt haben, muss er unsere Didaktischen Grundprinzipien einhalten. Die Workshopraum-Checkliste und die Didaktischen Prinzipien sind auf unserer Website abrufbar unter <https://www.hdw-nrw.de/qualitaet>.

Für die erfolgreiche Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung des Inhouse-Workshops benötigen wir folgende Daten von Ihnen (Bitte ausfüllen bzw. Zutreffendes ankreuzen):

| | |
|--|--|
| Hochschule: | |
| Antragsteller/in der Hochschule: Name: | |
| E-Mail: | |
| Titel des Inhouse-Workshops (evtl. erst Arbeitstitel) | |
| Termin des Inhouse-Workshops | |
| Ort des Inhouse-Workshops: (Standort der Hochschule) | |



*Zukunft des
Lehrens und Lernens
an Hochschulen*

| | |
|--|--|
| (gewünschte/r) Referent/in | |
| Der Workshop ist im Programm des Netzwerks h d w nrw bereits enthalten | |
| Die entsprechende Workshoppauschreibung kann übernommen werden | |

| | |
|--|---|
| Nur bei neuen Workshopthemen bitte ausfüllen: | |
| Workshopschwerpunkte in 3 bis 4 Stichpunkten für die Teilnahmebescheinigung: | |
| Workshopbeschreibung: Zielgruppe: | |
| Learning Outcome: | Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer |
| Inhalte: | |
| Methoden: | |

| | |
|--|--|
| Für alle Workshops bitte ausfüllen: | |
| Ansprechpartner/in für den Workshop in der Hochschule: Name: Telefonnummer: | |
| | |
| E-Mail: | |
| Die Unterlagen für den Workshop werden vom Netzwerk zugesandt an: | |
| Name der Person, die sich um den Seminarraum und die Ausstattung kümmert: Telefonnummer: E-Mail: | |
| | |
| | |



Zukunft des
Lebens und Lernens
an Hochschulen

| | |
|---|--|
| Cateringumfang: (Konferenzgetränke, Kekse oder Brötchen, kein Mittagessen) | |
| Kosten für das Catering (incl. Anlieferung) in Euro | |
| Die Einladung der Teilnehmenden übernimmt das Netzwerk h d w | |
| Die Einladung der Teilnehmenden übernimmt die Hochschule | |
| Die Information an die Referentin/den Referenten übernimmt das Netzwerk h d w | |
| Die Information an die Referentin/den Referenten übernimmt die Hochschule | |
| Die Teilnahmeliste wird dem Netzwerk h d w übermittelt am | |
| Die Referentin/der Referent ist bereits im Netzwerk h d w tätig | |
| Mit der Referentin/dem Referent wurden gesonderte Vereinbarungen für diesen Workshop getroffen: Honorar: | |
| Reisekosten: | |

| | |
|---|--|
| Nur bei neuen – bisher nicht im Netzwerk h d w – tätigen Referentinnen und Referenten bitte ausfüllen: | |
| Die Referentin/der Referent ist neu: Titel und Name: | |
| Anschrift: | |
| eMail: | |
| Die Referentin/ der Referent ist umsatzsteuerpflichtig | |

| | |
|--|--|
| Für alle Workshops bitte ausfüllen: | |
| Der Workshop entspricht dem Netzwerk üblichen Konditionen und Kosten und soll über das Kontingent der Hochschule abrechnet werden | |
| Der Workshop entspricht nicht den üblichen Konditionen und Kosten | |
| Nur die Mehrkosten werden der Hochschule in Rechnung gestellt: Anschrift (evtl. mit folgender Auftragsnr.) | |
| Der gesamte Workshop wird getrennt abgerechnet. Rechnungsanschrift (evtl. mit folgender Auftragsnr.) | |

Ort, Datum

Unterschrift der/des Antragstellerin/Antragstellers

Seite 3 von 3

Hochschuldidaktische Weiterbildung – Nordrhein-Westfalen – www.hdw-nrw.de

Eine gemeinsame wissenschaftliche Einrichtung aller Hochschulen für Angewandte Wissenschaften des Landes NRW
Geschäftsstelle Bielefeld, Interaktion 1, 33619 Bielefeld, T: 0521/106-7822, F: 0521/106-7808, info@hdw-nrw.de